



Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice – E. Fermi"

Via U. Foscolo – 91015 CUSTONACI (TP)

C.F.: 80006340816 – Cod. Mecc. TPIC80900Q

E-MAIL: tpic80900q@istruzione.it – PEC: tpic80900q@pec.istruzione.it

Sito Web: www.lombardoradice-fermi.edu.it

Prot. n. 7156/B15 – F.P.

Custonaci, 08/10/2021

Alle Docenti

- Campo Anna Maria	- Loria Anna Maria
- Costanza Elisabetta	- Mangiapane Antonella
- D'Alessandro Giovanna	- Marino Maria Concetta
- Floreno Maria Stella	- Morfino Giovanna
- Galioto Messina Valeria	- Pellegrino Maria
- Gervasi Anna Maria	- Poma Paola
- Gervasi Antonina	- Poma Vincenza
- Gramignano Maria	- Scalia Caterina
- Grimaldi Caterina	- Vitta Rosalinda
- La Placa Marisa	- Vultaggio Giovanna
- La Sala Orsola	

Oggetto: Nomina Coordinatori di Classe - Scuola Primaria - A.S. 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. n. 297/94 e successive modificazioni;
Visto il DPR n. 275/1999;
Visto il D. Lgs. n.165/01 e successive modificazioni;
Visti i criteri deliberati nella seduta collegiale del 3 settembre 2021;
Viste le esigenze organizzative dell'Istituto;
Acquisite le disponibilità;

NOMINA

per l'A.S. 2021/2022,

Coordinatori di Classe della Scuola Primaria

secondo il seguente prospetto riepilogativo:

	Classe	Coordinatore		Classe	Coordinatore
01	1A	Gervasi Antonina	07	2B	Gervasi Anna Maria
02	2A	Grimaldi Caterina	08	3B	Poma Paola
03	3A	Marino Maria Concetta	09	4B	Campo Anna Maria
04	4A	Mangiapane Antonella	10	5B	Vitta Rosalinda
05	5A	Morfino Giovanna	11	2C	Gramignano Maria
06	1B	Galioto Messina Valeria			

12	2/5D	Costanza Elisabetta	17	4E	La Placa Marisa
13	3/4D	Poma Vincenza	18	5E	D'Alessandro Giovanna
14	1E	Floreno Maria Stella	19	1F	Scalia Caterina
15	2E	Vultaggio Giovanna	20	2F	Loria Anna Maria
16	3E	Pellegrino Maria	21	3F	La Sala Orsola

Il coordinatore di classe, in particolare, svolge i seguenti compiti:

- In caso di assenza del Dirigente scolastico, può essere delegato dallo stesso, con delega scritta, a presiedere le riunioni del Consiglio di classe;
- Riferisce ai genitori a nome di tutti i docenti;
- Presiede le assemblee dei genitori in occasione del rinnovo della componente genitori negli Organi Collegiali;
- Cura i rapporti con le famiglie;
- Coordina e cura, in collaborazione con gli altri membri del Consiglio di classe, la realizzazione e la verifica degli eventuali PEI e PDP per i casi previsti dalla normativa vigente;
- Verifica periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Individualizzato redatto per gli alunni diversamente abili eventualmente frequentanti la classe e in generale del Piano Didattico Personalizzato predisposto per gli alunni BES;
- E' responsabile della corretta tenuta del Registro Elettronico;
- Cura che siano apposte tutte le firme dei docenti sui tabelloni dei voti in occasione degli scrutini intermedi e finali;
- Svolge il monitoraggio sulla realizzazione del progetto formativo del Consiglio di classe;
- Partecipa alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico per armonizzare le attività dei Consigli di classe;
- Cura la predisposizione dei documenti previsti dalla normativa vigente per la proposta di nuove adozioni da sottoporre all'approvazione del Collegio dei Docenti;
- Verifica la regolarità della frequenza scolastica degli alunni;
- Favorisce buoni rapporti tra tutti i componenti del Consiglio di classe;
- Fa richiesta al Dirigente scolastico, laddove ne ravvisi la necessità, affinché il Consiglio di classe venga convocato in seduta straordinaria;
- Segnala al Dirigente Scolastico ogni situazione problematica;
- Avrà cura di monitorare lo stato di funzionamento delle apparecchiature digitali (LIM e PC) presenti nella classe di riferimento;
- In caso di didattica a distanza, predispone l'orario delle lezioni della classe.

Per l'espletamento del suddetto incarico, sarà corrisposto un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e che sarà liquidato previa presentazione di specifica relazione a consuntivo dell'attività svolta.

Il Dirigente Scolastico
Sara La Rocca

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D.Lgs. n. 39/1993)