



**Istituto Comprensivo Statale "Lombardo Radice – E. Fermi"**

Via U. Foscolo – 91015 CUSTONACI (TP)

C.F.: 80006340816 – Cod. Mecc. TPIC80900Q

E-MAIL: [tpic80900q@istruzione.it](mailto:tpic80900q@istruzione.it) – PEC: [tpic80900q@pec.istruzione.it](mailto:tpic80900q@pec.istruzione.it) - Telefono 0923 1872080

Sito Web: [www.lombardoradice-fermi.edu.it](http://www.lombardoradice-fermi.edu.it)

Custonaci 17 febbraio 2023

**Agli Interessati**

**All'albo online della scuola**

**Oggetto:** Costituzione Team di lavoro per la prevenzione della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Decreto n. 170, del 24 giugno, del M.I col quale è stato predisposto il riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**Vista** la lettera del Ministro dell'Istruzione inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo di queste risorse;

**Ritenuto** dovere costituire un Team per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica;

**DECRETA**

**ART. 1**

**Composizione del Team**

è costituito il Team di lavoro per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con il compito di rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti.

Il Team è composto da:

- Bica Anna, Dirigente Scolastico Coordinatore del Team;
- Abate Maria, DSGA;
- Campo Vita, Primo Collaboratore del Dirigente Scolastico;
- Pace Maria Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico;
- Marino Maria Concetta, responsabile Funzione Strumentale n. 1;
- Gramignano Maria, responsabile Funzione Strumentale n. 2;
- Vultaggio Francesca, responsabile Funzione Strumentale n. 2;
- Giorlando Vito, responsabile Funzione Strumentale n. 3 e Animatore Digitale;
- Agosta Mariella, responsabile Funzione Strumentale n. 4.

## ART. 2

### Compiti del Team

Il Team coadiuva il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con i servizi sociali e con i servizi sanitari, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare:

- ✓ effettua l'analisi di contesto;
- ✓ supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- ✓ effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- ✓ effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4;
- ✓ promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di
- ✓ autovalutazione (RAV);
- ✓ effettua il monitoraggio per misurare:
  - il grado di avanzamento delle azioni di progetto, in riferimento al cronoprogramma;
  - il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

## ART. 3

### Integrazione del Team

Il Team di lavoro potrà essere integrato, in ogni momento, da ulteriori esperti interni o esterni qualora se ne ravvisasse la necessità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Prof.ssa Anna Bica***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*